AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
HOBİ BAHÇELERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi tarafından yaptırılan ve hizmete sunulan hobi bahçelerinin tahsis, işletilme, denetim, kullanım usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi sınırları içindeki hobi bahçelerinin tahsis, işletilme, denetim, kullanım usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü ve 55 inci maddeleri ile Ek 25 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönerge'de adı geçen;

a) Üniversite: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesini,

b) Hobi Bahçesi: Tahsis, kullanım ve işletilme koşulları yönerge doğrultusunda belirlenmiş, 1 adet kulübe/konteyner ile 1 adet bahçeden veya yalnızca bahçeden oluşan yeri,

c) Bahçe Kullanıcısı: Hobi bahçesi tahsis edilen kişiyi,

ç) İdare: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğünü,

d) Tahsis Komisyonu: Rektörlük oluru ile görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve İdari Mali İşler Daire Başkanından oluşan komisyonu,

e) Denetleme Komisyonu: Rektörlük oluru ile görevlendirilen Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığında görevli 3 teknik personelden oluşan komisyonu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
İdari Yapı ve Denetim

İdari yapı

MADDE 5 - (1) Hobi bahçeleri tahsis işlemlerini Tahsis Komisyonu yürütür. Tahsis Komisyonu başkanlığını bir Rektör Yardımcısı yapar. Tahsis komisyonunun sekretarya işlerini İdari Mali İşler Daire Başkanlığının ilgili Şube Müdürlüğü yürütür.

(2) Hobi bahçelerinin bakım, onarım ve sevk işlemlerini işin niteliğine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ortak yürütür.

(3) Hobi bahçelerinin kiralama gelirlerini Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ilgili mali yönetmelik ve kanunlar çerçevesinde takip ve tahsil eder.

Denetim

MADDE 6 - (1) Hobi bahçeleri ile ilgili her türlü talep ve şikâyetler Tahsis Komisyonu tarafından incelenir.

(2) Tahsis Komisyonu, lüzumu halinde, ilgili şikâyetleri incelenmesi için Rektörlük oluru ile görevlendirilen Denetleme Komisyonuna sevk eder. Bu denetleme sonucunda hazırlanan rapora göre Tahsis Komisyonu tarafından işlem yapılır.

(3) Hobi bahçesi kullanıcısı, bu yönergede yazılı kurallara uymak zorundadır. Belirtilen usul ve esaslara uyulmadığı tespit edilen kullanıcılara yazılı ihtar yapılır. İhlalin devamı halinde tahsis hakları feshedilir. Fesih kararının ilgiliye tebliğinden itibaren hobi bahçesi en geç bir hafta içerisinde tahliye edilir. Süresi içinde boşaltılmayan hobi bahçelerinde bulunan her türlü eşyanın kaybolması veya zarara uğramasında İdarenin herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Boşalan hobi bahçesinin yeniden tahsisi bu Yönerge'de belirlenen esaslara göre yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Başvuru Koşulları, Kullanım Koşulları ve Mali Sorumluluklar

Başvuru koşulları

MADDE 7 – (1) Hobi bahçeleri; Üniversitede görev yapan akademik personele %70 ve idari personele %30 oranında oluşacak şekilde tahsis edilir. Akademik kadrolarda Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisine sırasıyla tahsis yapılır. Akademik personel arasında sırasıyla Rektör Yardımcıları, Dekanlar, Dekan Yardımcıları, Yüksekokul Müdürleri ve Enstitü Müdürlerine öncelikli tahsis yapılır. İdari kadrolarda ise sırasıyla Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Daire Başkanları, Fakülte Sekreterleri, Şube Müdürleri, Enstitü Sekreterleri, Yüksekokul Sekreterleri ve Meslek Yüksekokulu Sekreterleri, yeterli başvuru olmaması halinde ise diğer idari personele tahsis yapılır. Akademik ve idari personelin sıralaması Ek 1'de yer alan puanlama tablosuna göre yapılır ve tahsis işlemleri kendi grupları içerisinde değerlendirilir. Rektör tarafından her yıl 1 hobi bahçesi, Üniversitenin akademik veya idari faaliyetlerine en çok katkı sağlayan personele tahsis edilebilir.

(2) Hobi bahçesi kullanımı müracaatı, "Hobi Bahçeleri Talep ve Taahhütname Formu" ile ilan edilen tarihler arasında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına yapılır.

(3) Hobi bahçesi başvuruları mart ayı içerisinde alınır, 5 gün içerisinde değerlendirilir ve tahsisler 15 Nisan'a kadar gerçekleşir. Kullanım süresi dışında boşalan yerlerle ilgili müracaatlar ayrıca alınır, 5 gün içinde değerlendirilir ve karara bağlanır.

(4) Tahsisin herhangi bir nedenle (nakil, vazgeçme, idarenin tek taraflı feshi vb.) süresinden önce sonlanması durumunda; boşalan hobi bahçesi akademik personel tarafından boşaltılmış ise akademik personele, idari personel tarafından boşaltılmış ise idari personele bu Yönergedeki usul ve esaslara göre tahsis edilir.

Kullanım koşulları

MADDE 8 – (1) Bahçe kullanıcılarının uymakla yükümlü olduğu kurallar:

a) Hobi bahçesi kullanım hakkı kesinlikle üçüncü şahıslara geçici ya da kalıcı olarak devredilemez ve kiralanamaz. Bu durumun tespiti halinde tahsis derhal iptal edilir, ücret iadesi yapılmaz. İdare hobi bahçesi kullanım hakkını tek taraflı fesih hakkına sahiptir.

b) Hobi bahçesi Üniversitede çalışan eşlerden sadece birisine tahsis edilir.

c) Hobi bahçesi kullanım alanı genişletilemez ve bitişik iki bahçe hiçbir koşulda birleştirilemez.

ç) Hobi bahçelerinde alkollü içki tüketilemez ve alkollü olarak bahçe alanına girilemez.

d) Hobi bahçesi kullanıcıları, bahçede görevli üniversite personelinden özel işleri için hizmet talep edemez.

e) Hobi bahçelerinin bakımlı ve düzenli olması esastır. Bahçe kullanıcıları çöplerini düzenli olarak belirtilen yerlere bırakmalı ve çevre temizliğine özen göstermelidir.

f) Hobi bahçesinde üretimi kanunen yasaklı olan bitkiler yetiştirilemez.

ı) Bahçe sınırları içerisinde araç yıkanmaz. Araçlarla belirlenen yol güzergâhları hariç bahçelerin bulunduğu alanlara girilemez. Araçlar idarece belirlenen alanlar dışında bahçelerin bulunduğu bölgeye park edilemez.

g) Misafirler bahçe kullanıcısının sorumluluğundadır. Misafirler ancak bahçe kullanıcısı ile birlikte bahçede bulunabilirler.

ğ) Hobi bahçesinde tarım ilaçlarının kullanımı idarenin bilgisi ve izni dâhilinde olmalıdır.

h) Hobi bahçesinde görüntü ve ses kirliliği oluşturacak her türlü eylem yasaktır. Bahçe kullanıcıları, diğer bahçe kullanıcılarını rahatsız edecek tutum ve davranışlarda bulunamaz.

ı) Bahçe kullanıcıları bahçesinin bakımından ve gerektiğinde onarımından sorumludur. Hobi bahçesinin tahsis edildiği kişi tahsis süresinin bitiminde hobi bahçesini aslına uygun şekilde teslim eder.

i) Bahçe kullanıcıları hobi bahçesini amacına uygun şekilde kullanmalı, düzenli olarak ekim dikim faaliyetinde bulunmalı ve bahçeler bakımlı olmalıdır.

j) Bahçe kullanıcıları İdarenin veya yetkilendirdiği personelin uyarılarını dikkate almakla yükümlüdür.

k) Kullanıcı bahçede evcil ya da yabani hiçbir hayvan besleyemez.

l) Hobi bahçesine, uzun ömürlü çalı ve ağaç dikimi yapılmamalıdır.

m) Tahsis süresince hobi bahçesine yapılacak olan yeni fiziki eklemeler, Tahsis Komisyonunun iznine tabidir.

n) Hobi bahçesi tahsis edilen kullanıcılar, tahsis tarihinden itibaren 3 (üç) ay herhangi bir faaliyette (ekim, dikim vb.) bulunmaz ise (uzun süreli görevlendirme, ilk tahsiste tahsis tarihinin ekime uygun olmaması, rapor vb. geçerli mazeretler hariç) kullanım hakkı İdare tarafından feshedilir ve kullanım ücreti iade edilmez.

o) Hobi bahçelerinin kullanımı esnasında ihtiyaç duyulan temizlik malzemeleri (sıvı temizleyiciler, tuvalet kâğıdı, havlu peçete vb.) kullanıcılar tarafından karşılanır.

ö) Hobi bahçesi içinde bulunan kulübelerin muhafaza edilmesi kullanıcıların sorumluluğunda olup tahsisten sonra meydana gelebilecek hasarlardan (doğal şartlar hariç) kullanıcı sorumludur.

p) Hobi bahçesi kullanıcıları başka bir hobi bahçesi için talepte bulunamazlar.

r) Kendisine tahsis edilen hobi bahçelerini kullanmaktan vazgeçenler 2 yıl boyunca yeni hobi bahçesi tahsis talebinde bulunamazlar. Kullanım hakkı İdarece feshedilen kullanıcılar 5 yıl boyunca hobi bahçesi talebinde bulunamazlar.

s) Üniversite merkez kampüsü içerisinde bulunan hobi bahçelerine, kadrosu Ağrı il merkezinde bulunan Üniversite birimlerinde görev yapan personel başvurabilir.

ş) Hobi bahçesinin ilk tahsis edildiği tarihte, mevsimsel koşullar nedeniyle bahçenin ekim ve dikime uygun olmaması hâlinde, hobi bahçesi kullanım ücreti, ilgili takvim yılında tahsis tarihinden yıl sonuna kadar kalan ay sayısı dikkate alınarak kıstelyevm usulüyle tahsil edilir.

Mali sorumluluklar

MADDE 9 – (1) Hobi bahçesinin kullanım bedelleri, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Yönetim Kurulunun önerisi, İdarenin onayı ile yıllık olarak belirlenir ve kullanım bedeli yıllık olarak peşin tahsil edilir. Kullanım bedeli İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından tahakkuk edilir, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tahsil edilir.

(2) Hobi Bahçesinin elektrik ve su kullanım bedelleri, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Yönetim Kurulunun önerisi, İdarenin onayı ile yıllık olarak belirlenir. Bahçelerde kullanılan elektrik ve su bedelleri her yılın sonunda, süzme sayaçlar okunarak ve tahsilatları yıllık olarak birim fiyat üzerinden yapılır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından hesaplanır, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirilir ve bu bedeller Üniversitenin ilgili hesabına yatırılır.

(3) Hobi bahçesinin tahsis süresi bitiminden önce boşaltılması durumunda; bahçenin teslim tarihine kadar kullanılan elektrik ve su bedelleri, süzme sayaçlar okunarak Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından o günkü fiyat üzerinden hesaplanır, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirilir ve kullanıcılar tarafından Üniversitenin ilgili hesabına yatırılır.

(4) Hobi bahçelerinde kullanıcılar tarafından verilen zararlar, Denetleme Komisyonu tarafından tespit edilir ve verilen zararlar kullanıcıdan tahsil edilir.

(5) Sürenin bitiminden önce tahsisin sonlandırılması durumunda, tahsil edilen kullanım bedeli geri ödenmez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan durumlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11 - (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 - (1) Bu Yönergeyi Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörü yürütür.

Bu yönerge Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Senatosunun 17.09.2026 tarih ve 30/122 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Ek 1: HOBİ BAHÇELERİ PUANLAMA CETVELİ	
Personelin kamuda geçen hizmet süresinin her yılı için	5
Personelin Üniversite lojmanlarında ikamet etmesi	-25
Personelin kanunen bakmakla yükümlü olduğu çocuklarının her biri için	3
Personelin herhangi bir yerde sigortalı olarak çalışmayan eşi için	10
Yüzde kırk ve üzeri engelli olduğunu yetkili sağlık kurullarından alınan rapor ile belgelendirilen engelli personel ile kanunen bakmakla mükellef bulunduğu ve hobi bahçesini birlikte kullanacağı her bir engelli aile ferdi (eş ve çocuk dahil) için	30
Rektörlükçe oluşturulan kurul, koordinatörlük, araştırma merkezleri ve komisyonlarda geçen hizmet süresinin her yılı için	3